



বাংলাদেশ

বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন



বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

University Grants Commission of Bangladesh

আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

website: www.ugc.gov.bdমুজিব
শতবর্ষ

স্মারক নং- ইউজিসি/প্রশাঃ/১২১(১২)/২০১৮/৪৬৩৮

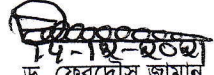
তারিখ : ২৯ অগ্রহায়ণ ১৪২৮
১৪ ডিসেম্বর ২০২১**“নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি”**

বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন এর নিম্নবর্ণিত শূন্য পদসমূহে নিয়োগের উদ্দেশ্যে প্রকৃত বাংলাদেশী যোগ্য নাগরিকদের নিকট হইতে আবেদনপত্র আহ্বান করা যাইতেছে :

পদসমূহ :

ক্র. নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	পদ সংখ্যা	বয়স
১।	সচিব, বেতন স্কেল : ৬৬০০০-৭৬৪৯০/-	০১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৫৫ বৎসর
২।	পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), বেতন স্কেল : ৬৬০০০-৭৬৪৯০/-	০১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৫৫ বৎসর
৩।	পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), বেতন স্কেল : ৬৬০০০-৭৬৪৯০/-	০১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৫৫ বৎসর
৪।	পরিচালক (ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, কমিউনিকেশন এন্ড ট্রেনিং) বেতন স্কেল : ৬৬০০০-৭৬৪৯০/-	০১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৫৫ বৎসর
৫।	অতিরিক্ত পরিচালক (রিসার্চ সাপোর্ট এন্ড পাবলিকেশন), বেতন স্কেল : ৫৬৫০০-৭৪৪০০/-	০১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৪৮ বৎসর
৬।	অতিরিক্ত পরিচালক (পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় ম্যানেজমেন্ট), বেতন স্কেল : ৫৬৫০০-৭৪৪০০/-	০১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৪৮ বৎসর
৭।	উপ-সচিব (প্রকিউরমেন্ট), বেতন স্কেল : ৪৩০০০- ৬৯৮৫০/-	০১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৪৫ বৎসর
৮।	উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), বেতন স্কেল : ৪৩০০০- ৬৯৮৫০/-	০১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৪৫ বৎসর
৯।	উপ-পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), বেতন স্কেল : ৪৩০০০- ৬৯৮৫০/-	০১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৪৫ বৎসর
১০।	ডেপুটি রিসার্চ অফিসার/উপ-পরিচালক (স্ট্রাটেজিক প্ল্যানিং) বেতন স্কেল : ৪৩০০০- ৬৯৮৫০/-	০১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৪৫ বৎসর
১১।	উপ-পরিচালক/সিনিয়র প্রোগ্রাম অফিসার (ইউডিএল), বেতন স্কেল : ৪৩০০০- ৬৯৮৫০/-	০১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৪৫ বৎসর
১২।	সিনিয়র সহকারী সচিব/সিনিয়র সহকারী পরিচালক, বেতন স্কেল : ৩৫৫০০- ৬৭০১০/-	০৪ (চার)	অনুর্ধ্ব ৪০ বৎসর

নির্ধারিত ছকে চাহিত তথ্য ও কাগজপত্র প্রদানসহ আগ্রহী প্রার্থীদের পূর্ণাঙ্গ পৃথক আবেদনপত্রসহ কমিশনের সচিব বরাবরে ডাকযোগে অথবা সরাসরি আগামী ১১-০১-২০২২ তারিখ পর্যন্ত অফিস চলাকালীন সময়ের মধ্যে বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭ ঠিকানায় পৌছাইতে হইবে। আবেদনপত্র দাখিল সংক্রান্ত তথ্য ছক, শর্তাবলী ও প্রয়োজনীয় বিস্তারিত নির্দেশনা সংবলিত পূর্ণাঙ্গ নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি কমিশনের ওয়েবসাইট www.ugc.gov.bd এর “ডাউনলোড” নামক সেবা বক্সের চাকুরি বিজ্ঞপ্তি লিংক হইতে সংগ্রহ করা যাইবে। নির্ধারিত তারিখ ও সময়ের পরে প্রাপ্ত আবেদনপত্র গ্রহণ করা হইবে না। বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন কর্তৃপক্ষ অসম্পূর্ণ/অসত্য তথ্য সংবলিত আবেদনপত্রসহ যে কোনো আবেদনপত্র বাতিল করিবার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।


ড. ফেরদৌস জামান
সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)



বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

University Grants Commission of Bangladesh

আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

website: www.ugc.gov.bd



বাংলাদেশ
বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

স্মারক নং- ইউজিসি/প্রশাঃ/১২১(১২)/২০১৮/৪৬৯৫

তারিখ : ২৯ অগ্রহায়ণ ১৪২৮
১৪ ডিসেম্বর ২০২১

“নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি”

বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন এর নিম্নবর্ণিত শূন্য পদে নিয়োগের উদ্দেশ্যে প্রকৃত বাংলাদেশী যোগ্য নাগরিকদের নিকট হইতে আবেদনপত্র আহ্বান করা যাইতেছে :

ক্র. নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	পদ সংখ্যা	বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
১।	সচিব বেতন স্কেল : ৬৬০০০-৭৬৪৯০/-	০১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৫৫ বৎসর	ক) যে কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে স্নাতক সম্মানসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা স্নাতকসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকিতে হইবে। খ) সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে শিক্ষা/প্রশাসন/গবেষণা/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন সংক্রান্ত কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেলের ৯ম গ্রেড ও তদূর্ধ্ব) পদে ন্যূনপক্ষে ১৭ (সতের) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। তন্মধ্যে অতিরিক্ত পরিচালক/সমমান পদে (জাতীয় বেতন স্কেলের ৩য় গ্রেড) ন্যূনপক্ষে ০৩(তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। কম্পিউটার ব্যবহারে অভিজ্ঞতাসহ সরকারি বিধি-বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকিতে হইবে।
২।	পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) বেতন স্কেল : ৬৬০০০-৭৬৪৯০/-	০১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৫৫ বৎসর	ক) যে কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে বাণিজ্যে স্নাতক সম্মানসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা স্নাতকসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকিতে হইবে। সিএ/সিএমএ ডিগ্রিধারীকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। খ) সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে অর্থ ও হিসাব সংক্রান্ত কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেলের ৯ম গ্রেড ও তদূর্ধ্ব) পদে ন্যূনপক্ষে ১৭ (সতের) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। তন্মধ্যে অতিরিক্ত পরিচালক/সমমান পদে (জাতীয় বেতন স্কেলের ৩য় গ্রেড) ন্যূনপক্ষে ০৩ (তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। কম্পিউটার ব্যবহারে অভিজ্ঞতাসহ সরকারি বিধি-বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকিতে হইবে।
৩।	পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) বেতন স্কেল : ৬৬০০০-৭৬৪৯০/-	০১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৫৫ বৎসর	ক) যে কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে স্নাতক সম্মানসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা স্নাতকসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা স্নাতক ইঞ্জিনিয়ারিং/আর্কিটেকচার/ইউআরপি/বিসিইং ইঞ্জিনিয়ারিং এন্ড কন্সট্রাকশন ম্যানেজমেন্ট ডিগ্রি। সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকিতে হইবে। খ) সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেলের ৯ম গ্রেড ও তদূর্ধ্ব) পদে ন্যূনপক্ষে ১৭ (সতের) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। তন্মধ্যে অতিরিক্ত পরিচালক/সমমান পদে (জাতীয় বেতন স্কেলের ৩য় গ্রেড) ন্যূনপক্ষে ০৩ (তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। কম্পিউটার ব্যবহারে অভিজ্ঞতাসহ সরকারি বিধি-বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকিতে হইবে।
৪।	পরিচালক (ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট, কমিউনিকেশন এন্ড ট্রেনিং) বেতন স্কেল : ৬৬০০০-৭৬৪৯০/-	০১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৫৫ বছর	ক) যে কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং/ইনফরমেশন টেকনোলজি/ইলেকট্রনিক্স এন্ড কমিউনিকেশন/টেলিকমিউনিকেশন/ইলেকট্রিক্যাল এন্ড ইলেকট্রনিক্স/এপ্রাইড ফিজিক্স এন্ড ইলেকট্রনিক্স/ইলেকট্রনিক্স এন্ড কম্পিউটার সায়েন্স-এ বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং/স্নাতক সম্মানসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকিতে হইবে। Oracle/LINUX/CISCO/Microsoft-এ সনদ থাকিতে হইবে। খ) সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে আইসিটি সংক্রান্ত কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেলের ৯ম গ্রেড ও তদূর্ধ্ব) পদে ন্যূনপক্ষে ১৭ (সতের) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। তন্মধ্যে অতিরিক্ত পরিচালক/সমমান পদে (জাতীয় বেতন স্কেলের ৩য় গ্রেড) ন্যূনপক্ষে ০৩ (তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। সরকারি বিধি-বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকিতে হইবে।

ক্র. নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	পদ সংখ্যা	বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
১১।	উপ-পরিচালক/সিনিয়র প্রোগ্রাম অফিসার (ইউডিএল) বেতন স্কেল : ৪৩০০০- ৬৯৮৫০/-	০১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৪৫ বছর	ক) যে কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং/ ইনফরমেশন টেকনোলজি/ইলেকট্রনিক্স এন্ড কমিউনিকেশন/টেলিকমিউনিকেশন/ ইলেকট্রিক্যাল এন্ড ইলেকট্রনিক্স/এপ্রাইড ফিজিক্স এন্ড ইলেকট্রনিক্স/ইলেকট্রনিক্স এন্ড কম্পিউটার সায়েন্স-এ বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং/স্নাতক সম্মানসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকিতে হইবে। Oracle/LINUX/ CISCO/Microsoft-এ সনদ থাকিতে হইবে। খ) সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে আইসিটি সংক্রান্ত কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেলের ৯ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব) পদে ন্যূনপক্ষে ১০ (দশ) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। তন্মধ্যে নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার/কম্পিউটার প্রোগ্রামার/ সমমান পদে (জাতীয় বেতন স্কেলের ৬ষ্ঠ গ্রেড) ন্যূনপক্ষে ০৫ (পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। সরকারি বিধি-বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকিতে হইবে।
১২।	সিনিয়র সহকারী সচিব/ সিনিয়র সহকারী পরিচালক বেতন স্কেল : ৩৫৫০০- ৬৭০১০/-	০৪ (চার)	অনুর্ধ্ব ৪০ বৎসর	ক) যে কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে স্নাতক সম্মানসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা স্নাতকসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকিতে হইবে। খ) সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে শিক্ষা/প্রশাসন/গবেষণা/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন সংক্রান্ত কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেলের ৯ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব) পদে ন্যূনপক্ষে ০৫(পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। কম্পিউটার ব্যবহারে অভিজ্ঞতাসহ সরকারি বিধি-বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকিতে হইবে।

নিম্নবর্ণিত ছকে তথ্য/জীবনবৃত্তান্ত প্রদানসহ আত্মহী প্রার্থীদের পৃথক আবেদনপত্র সচিব এর বরাবরে ডাকযোগে অথবা সরাসরি আগামী ১১-০১-২০২২ তারিখ অফিস সময়ের মধ্যে বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, আগারগাঁও, শেরে বাংলানগর, ঢাকা- ১২০৭ ঠিকানায় পৌঁছাইতে হইবে।

তথ্য ছক/জীবনবৃত্তান্ত

- (১) প্রার্থীর পদের নাম :
- (২) আবেদনকারীর নাম (ক) বাংলায় :
(খ) ইংরেজিতে (ক্যাপিটাল লেটার) :
- (৩) আবেদনকারীর বর্তমান কর্মস্থল (পদবী ও নাম ঠিকানা সহ) :
- (৪) পিতার নাম/স্বামীর নাম :
- (৫) মাতার নাম :
- (৬) বর্তমান ঠিকানা/পত্র (ক) বাংলায় :
যোগাযোগের ঠিকানা (খ) ইংরেজিতে :
- (৭) স্থায়ী ঠিকানা (ক) বাংলায় :
(খ) ইংরেজিতে :
- (৮) টেলিফোন নম্বর (যদি থাকে) :
- (৯) নিজ জেলা/স্বামীর জেলা :
- (১০) জন্ম তারিখ :
- (১১) বয়স (বিজ্ঞাপনে উল্লিখিত আবেদনপত্র জমাদানের শেষ তারিখের ভিত্তিতে) :
- (১২) জাতীয়তা :
- (১৩) ধর্ম :
- (১৪) প্রার্থী মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র/কন্যা/নাতি-নাতনী কি না :
- (১৫) প্রার্থী উপজাতীয় তফসিলভুক্ত কি না :
- (১৬) শিক্ষাগত যোগ্যতা :

ক্রমিক নং	পরীক্ষার নাম	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম	বোর্ড/ বিশ্ববিদ্যালয়	পাশের সন	প্রাপ্ত বিভাগ/শ্রেণী/ জিপিএ	প্রধান পাঠ্য বিষয়সমূহ

(১৭) অভিজ্ঞতা (যদি থাকে) :

ক্রমিক নং	পদের নাম ও প্রতিষ্ঠান	জাতীয় বেতনস্কেলে নিজ পদের মূল বেতন ও বর্তমানে প্রাপ্ত বেতনস্কেল			নিয়োগের ধরণ (নিয়মিত, স্থায়ী, এডহক, চুক্তি ভিত্তিক, দৈনিক ভিত্তিক ইত্যাদি)	চাকরির মেয়াদকাল		
		মূল বেতনস্কেল	সিলেকশন গ্রেড স্কেল	টাইমস্কেল		হইতে	পর্যন্ত	মোট

- (১৮) বর্তমানে আবেদনকারীর বিরুদ্ধে কোন বিভাগীয় মামলা চলমান আছে কিনা/
চাকুরিকালে কোন লঘু বা গুরুদণ্ড প্রাপ্ত হইয়াছেন কিনা ইত্যাদি সম্পর্কিত
বিস্তারিত তথ্য :
- (১৯) প্রশিক্ষণ (যদি থাকে) :
- (২০) অন্যান্য তথ্য (যদি থাকে) :
- (২১) পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট নং :..... টাকার পরিমাণ :..... ব্যাংকের নাম ও শাখার নাম :.....
- (২২) সংযোজিত কাগজপত্রের তালিকা :

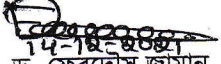
.....
আবেদনকারীর স্বাক্ষর :
নাম :
তারিখ :

গ. আবেদনপত্রের সংগে নিম্নবর্ণিত কাগজপত্র সংযোজন করিতে হইবে :

- (১) উপরে উল্লিখিত ছক অনুযায়ী জীবন বৃত্তান্ত।
- (২) সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর অনুকূলে ১-৬ নং ফ্রমিক-এর জন্য ১০০০/- (এক হাজার) এবং ৭-১২ নং ফ্রমিক-এর জন্য ৮০০/- (আটশত) টাকা মূল্যের পে-অর্ডার/ ব্যাংক ড্রাফট (অফেরতযোগ্য)।
- (৩) সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ৩ (তিন) কপি সত্যায়িত ছবি।
- (৪) সকল পরীক্ষা পাশের সনদপত্র/প্রশংসাপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।
- (৫) অভিজ্ঞতার সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।
- (৬) নিজ জেলার সমর্থনে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার চেয়ারম্যান/সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত জাতীয়তার সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।
- (৭) বিদেশী শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হইতে প্রাপ্ত ডিগ্রির ক্ষেত্রে ডিগ্রি সমমান নির্ধারণী পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।
- (৮) মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র/কন্যা/নাতি-নাতনী হিসেবে চাকুরি প্রার্থীদের ক্ষেত্রে মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধা পিতার/মাতার মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় থেকে প্রদত্ত সনদের সত্যায়িত ফটোকপি।
- (৯) উপজাতীয়/প্রতিবন্ধী প্রার্থীদের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত সনদের সত্যায়িত ফটোকপি।

ঘ. সাধারণ জ্ঞাতব্য :

- (১) খামের উপর প্রার্থিত পদের নাম উল্লেখ করিতে হইবে।
- (২) বাছাইকৃত প্রার্থীদের কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত সাপেক্ষে মৌখিক পরীক্ষায় অবতীর্ণ হইতে হইবে।
- (৩) চাকুরিরত প্রার্থীদেরকে স্ব-স্ব নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করিতে হইবে।
- (৪) (ক) প্রার্থীদের বয়স প্রতিটি পদের পার্শ্বে উল্লিখিত বয়স সীমার মধ্যে থাকিতে হইবে।
(খ) বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনে কর্মরত প্রার্থীদের ক্ষেত্রে বয়সের শর্ত প্রমার্জন করা হইবে।
- (৫) শিক্ষাগত যোগ্যতাসহ চাহিত কোন বিষয়ে তথ্য গোপন করা যাইবে না। তথ্য গোপন করা হইলে এবং চাকুরিতে নিযুক্ত হইবার পরও তা প্রমাণিত হইলে চাকুরিচ্যুত করাসহ যে কোনো শাস্তিমূলক ব্যবস্থা নেওয়া হইতে পারে।
- (৬) বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন কর্তৃপক্ষ অসম্পূর্ণ/অসত্য তথ্য সংবলিত আবেদনপত্রসহ যেই কোনো আবেদনপত্র বাতিল করিবার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।


ড. ফেরদৌস জামান

সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন