

ইউজিসি পুস্তক প্রকাশনা নীতিমালা, ২০২০

(২৯-১২-২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিত কমিশনের ১৫৯তম সভায় অনুমোদিত ও ২৭-০২-২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত কমিশনের ১৬১তম সভায় সংশোধিত)

ইউজিসি পুস্তক প্রকাশনা নীতিমালা (সংশোধিত ২০১৮) রহিতক্রমে কতিপয় সংশোধনীসহ পুনঃপ্রণয়নের উদ্দেশ্যে প্রণীত নীতিমালা

- ১। সংক্ষিপ্ত শিরোনাম।— এই নীতিমালা 'ইউজিসি পুস্তক প্রকাশনা নীতিমালা, ২০২০' নামে অভিহিত হইবে।
- ২। সংজ্ঞা।— বিষয় বা প্রসঙ্গের পরিপন্থী না থাকিলে, এই নীতিমালায়-
 - (ক) 'বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন' অর্থ The University Grants Commission of Bangladesh Order, 1973 (P.O. No. 10 of 1973) দ্বারা গঠিত University Grants Commission of Bangladesh;
 - (খ) 'কমিশন' অর্থ The University Grants Commission of Bangladesh Order, 1973 (P.O. No. 10 of 1973) এবং The University Grants Commission of Bangladesh (Amendment) Act, 1998 এর Article 4(1) অনুযায়ী চেয়ারম্যান, পূর্ণকালীন সদস্য ও খণ্ডকালীন সদস্য দ্বারা গঠিত কমিশন;
 - (গ) 'চেয়ারম্যান' অর্থ বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনের চেয়ারম্যান;
 - (ঘ) 'সদস্য' অর্থ বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনের পূর্ণকালীন সদস্য;
 - (ঙ) 'সচিব' অর্থ বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনের সচিব;
 - (চ) 'উচ্চশিক্ষাস্তরের পুস্তক' অর্থ বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ের উপযোগী পাঠ্যপুস্তক ও রেফারেন্স বই;
 - (ছ) 'অনুবাদ গ্রন্থ' অর্থ এক ভাষা থেকে অন্য ভাষায় রূপান্তরক্রমে রচিত গ্রন্থ;
 - (জ) 'লেখক' অর্থ এই নীতিমালার অনুচ্ছেদ ৩ এ বর্ণিত ব্যক্তি/ব্যক্তিবর্গ, যাহারা স্বেচ্ছায় স্বরচিত পাণ্ডুলিপি জমা দিতে আহ্বাণী;
 - (ঝ) 'বিশেষজ্ঞ' অর্থ জ্ঞানের স্ব স্ব শাখায় বিশ্ববিদ্যালয়/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রথিতযশা অধ্যাপক, অবসরপ্রাপ্ত অধ্যাপক, পন্ডিত ও স্বীকৃত গবেষণা প্রতিষ্ঠানের গবেষক বা বিষয় বিশেষজ্ঞ;
 - (ঞ) 'প্রকাশনা কমিটি' অর্থ এই নীতিমালার অনুচ্ছেদ ৫ অনুযায়ী কমিশন কর্তৃক গঠিত পাণ্ডুলিপি নির্বাচন, মূল্যায়ন, তহবিল ও প্রকাশনা সংক্রান্ত কার্যাদি পরিচালনা কমিটি;
 - (ট) 'ইউজিসি পুস্তক প্রকাশনা তহবিল' অর্থ বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন কর্তৃক সৃষ্ট তহবিল;
 - (ঠ) 'টেন্ডার কমিটি' অর্থ পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা অনুযায়ী কমিশন কর্তৃক গঠিত টেন্ডার কমিটি; এবং
 - (ড) 'নীতিমালা' অর্থ ইউজিসি পুস্তক প্রকাশনা নীতিমালা।
- ৩। লেখকের যোগ্যতা।— বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের শিক্ষক ও অবসরপ্রাপ্ত শিক্ষকগণ এবং বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও গবেষণা প্রতিষ্ঠান/সংস্থার শিক্ষক/গবেষকগণ এবং বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন কর্তৃপক্ষ ও কর্মকর্তাবৃন্দ পাণ্ডুলিপি জমা দেওয়ার জন্য যোগ্য বলিয়া বিবেচিত হইবেন।
- ৪। পরিধি।— অনুচ্ছেদ ৩ এ বর্ণিত লেখক কর্তৃক প্রণীত জ্ঞানের সকল বিষয়ে উচ্চশিক্ষাস্তরের পাঠ্যপুস্তক ও রেফারেন্স বই প্রকাশ, বিতরণ, বিপণন ও বিক্রয় এই নীতিমালার আওতাভুক্ত হইবে।

৫। ইউজিসি পুস্তক প্রকাশনা কমিটি।— পাণ্ডুলিপি নির্বাচন, মূল্যায়ন, তহবিল ও প্রকাশনা সংক্রান্ত কার্যাদি পরিচালনার জন্য নিম্নরূপভাবে একটি কমিটি থাকিবে-

(ক) চেয়ারম্যান	-	সভাপতি
(খ) সদস্যবৃন্দ	-	সদস্য
(গ) সচিব	-	সদস্য
(ঘ) পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)	-	সদস্য
(ঙ) পরিচালক (রিসার্চ সাপোর্ট এন্ড পাবলিকেশন)	-	সদস্য
(চ) অতিরিক্ত পরিচালক (রিসার্চ সাপোর্ট এন্ড পাবলিকেশন)	-	সদস্য
(ছ) উপ-পরিচালক (পাবলিকেশন)	-	সদস্য-সচিব

৬। ইউজিসি পুস্তক প্রকাশনা কমিটির কার্যপরিধি।—

- (ক) এই নীতিমালার অনুচ্ছেদ ২ এর উপ-অনুচ্ছেদ (ট) এ বর্ণিত ইউজিসি পুস্তক প্রকাশনা তহবিল পরিচালনা করা;
- (খ) বিষয়-ভিত্তিক পুস্তক প্রকাশের কর্ম পরিকল্পনা গ্রহণ করা;
- (গ) অনুমোদিত বাজেটের ভিত্তিতে প্রকাশিতব্য বইয়ের মুদ্রণ ও প্রকাশনের ব্যবস্থা করা;
- (ঘ) লেখকের নিকট হইতে পাণ্ডুলিপিসহ প্রাপ্ত আবেদনপত্র বিবেচনাপূর্বক পাণ্ডুলিপি নির্বাচন করা;
- (ঙ) নির্বাচিত পাণ্ডুলিপি মূল্যায়নের জন্য তিনজন বিষয় বিশেষজ্ঞ মনোনীত করা হইবে। প্রথমে দুইজন বিশেষজ্ঞের নিকট পাণ্ডুলিপি প্রেরণ করা হইবে, দুইজন বিশেষজ্ঞের মধ্যে একজনের মতামত ইতিবাচক না হইলে, সেই ক্ষেত্রে তৃতীয় বিশেষজ্ঞের নিকট পাণ্ডুলিপি প্রেরণ করা হইবে। দুইজন বিশেষজ্ঞের ইতিবাচক মতামত সাপেক্ষে পাণ্ডুলিপি প্রকাশের জন্য গণ্য করা;
- (চ) বিশেষজ্ঞ মতামত সাপেক্ষে যদি পাণ্ডুলিপি সংশোধন, সম্পাদন অথবা বিষয়গত ও ভাষাগত মান উন্নয়নের আবশ্যিকতা দেখা দেয়, তাহা হইলে লেখককে দিয়া উহা করাইয়া নেওয়া অথবা পাণ্ডুলিপি চূড়ান্তরূপে গ্রহণ বা বর্জন করা; এবং
- (ছ) উচ্চশিক্ষাস্তরের পুস্তকাদি প্রকাশের জন্য প্রয়োজনে অন্যান্য আনুষঙ্গিক নীতি নির্ধারণ করা।

৭। ইউজিসি পুস্তক প্রকাশনা তহবিলের কার্যপরিধি।—

- (ক) কমিশনের ৯০তম সভায় অনুমোদিত বিশ্বব্যাংকের সাহায্যপুষ্ট বিএমইটি প্রকল্পের (BMET Project) উদ্ধৃত অর্থ ৬৬,৯৯,৯৯৬.০০ (ছেষটি লক্ষ নিরানব্বই হাজার নয়শত ছিয়ানব্বই) টাকায় ইউজিসি পুস্তক প্রকাশনার মূল তহবিল গঠন;
- (খ) উপ-অনুচ্ছেদ (ক) এ বর্ণিত মূলধন একটি স্বতন্ত্র ব্যাংক একাউন্টে সংরক্ষণ;
- (গ) মূলধন হইতে মুনাফা বাবদ প্রাপ্ত আয়ের ভিত্তিতে বাৎসরিক ব্যয় নির্ধারণ;
- (ঘ) প্রকাশিত বইয়ের বিক্রয়লব্ধ অর্থ কমিশনের পুস্তক প্রকাশনা তহবিলে জমাকরণ;
- (ঙ) সরকারের নিকট থেকে প্রাপ্ত অর্থ হইতে বইয়ের মুদ্রণ, প্রকাশন, লেখক ও বিশেষজ্ঞবৃন্দের সম্মানী/রয়্যালটি প্রদান এবং আনুষঙ্গিক কাজের ব্যয়সহ বিপণন ও বিক্রয়ের জন্য যাবতীয় ব্যয় নির্বাহ; এবং
- (চ) প্রতি অর্থ বৎসরে কমিশনের অর্থ ও হিসাব বিভাগের পরিচালক কর্তৃক সংরক্ষিত এতদসংক্রান্ত আয় ও ব্যয়ের হিসাব এবং কমিশনের অডিট শাখা কর্তৃক প্রণীত নিরীক্ষিত হিসাব কমিটির সভায় উপস্থাপন।

৮। পাণ্ডুলিপি সংগ্রহের নিয়মাবলি।—

- (ক) প্রতি বৎসরের শুরুতে লেখকের নিকট হইতে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পাণ্ডুলিপি আহ্বানের জন্য বহুল প্রচারিত কমপক্ষে ১ (এক)টি বাংলা ও ১ (এক)টি ইংরেজি জাতীয় দৈনিক পত্রিকাসহ ১ (এক)টি অনলাইনভিত্তিক বাংলা পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হইবে। একইসাথে পাণ্ডুলিপি আহ্বানের বিজ্ঞপ্তিটি বহুল প্রচারের জন্য সকল বিশ্ববিদ্যালয়ে প্রেরণসহ ইউজিসি ওয়েবসাইটে আপলোড করা হইবে।

- (খ) বাংলায় সর্বোচ্চ ১২ পয়েন্ট ও ইংরেজিতে সর্বোচ্চ ১০ পয়েন্ট কম্পিউটার কম্পোজ করিয়া ০৩ (তিন) কপি মূল পাণ্ডুলিপি এ৪ (A4) সাইজের কাগজে স্পাইরেল অথবা খোলা বাঁধাইপূর্বক লেখক কর্তৃক কমিশনে দাখিল করিতে হইবে;
- (গ) লেখক কর্তৃক প্লেজিয়ারিজম (plagiarism) সফটওয়্যারের রিপোর্টসহ পাণ্ডুলিপির মৌলিকত্বের ঘোষণাপত্র এবং প্রকাশিত বইয়ের কতটুকু অংশ স্নাতক ও স্নাতকোত্তর পর্যায়ে সিলেবাস সংশ্লিষ্ট (Cover of Syllabus) উহা উল্লেখপূর্বক আবেদনপত্রের সহিত জমা দিতে হইবে;
- (ঘ) কমিশন কর্তৃক চূড়ান্ত নির্বাচিত পাণ্ডুলিপিটি লেখক কর্তৃক ১/১৬ ডবল ডিমাই বা ১/৮ ক্রাউন সাইজে সিঙ্গেল লাইন স্পেসে ফরমেটিং করিয়া ওয়ার্ড ফাইল ও পিডিএফ আকারে পেনড্রাইভ/সিডিতে কমিশনের প্রকাশনা শাখায় দাখিল করিতে হইবে;
- (ঙ) বাংলা ও ইংরেজি উভয় ভাষায় পাণ্ডুলিপি প্রণয়ন করা যাইবে;
- (চ) নীতিমালার অনুচ্ছেদ ৬ এর উপ-অনুচ্ছেদ (ঘ) অনুযায়ী প্রাপ্ত পাণ্ডুলিপি নির্বাচন করা হইবে। তবে, অন্য কোনো প্রকাশক বা ব্যক্তি উদ্যোগে পূর্বে প্রকাশিত পুস্তক পুনঃমুদ্রণ বা পুনঃসংস্করণের জন্য গ্রহণ করা হইবে না;
- (ছ) পাণ্ডুলিপি দাখিলের বানান রীতি প্রমিত নিয়ম অনুসরণ করিতে হইবে;
- (জ) নীতিমালার অনুচ্ছেদ ৬ এর উপ-অনুচ্ছেদ (ঙ) ও (চ) মোতাবেক বিশেষজ্ঞের মতামত গ্রহণপূর্বক পাণ্ডুলিপি মুদ্রণ ও প্রকাশনা প্রক্রিয়া শুরু করা হইবে;
- (ঝ) চূড়ান্তভাবে নির্বাচিত পাণ্ডুলিপি পুস্তক আকারে মুদ্রণ ও প্রকাশের জন্য লেখককে, কমিশনের সাথে নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প পুস্তক মুদ্রণ এবং প্রকাশের জন্য সমঝোতা স্মারকে চুক্তিবদ্ধ হইতে হইবে; এবং
- (ঞ) সাধারণভাবে নির্বাচিত পাণ্ডুলিপির প্রথম সংস্করণ ৫৫০ (পাঁচশত পঞ্চাশ) কপি প্রকাশ করা হইবে। তবে, চাহিদার পরিপ্রেক্ষিতে কত কপি পুস্তক প্রকাশ করা যাইবে উহার সংখ্যা কমিশন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত হইবে।

৯। রয়্যালটি/সম্মানী।—

- (ক) নির্বাচিত লেখককে প্রকাশিত পাণ্ডুলিপির জন্য এককালীন ১,০০,০০০.০০ (এক লক্ষ) টাকা সম্মানী প্রদান করা হইবে। তবে লেখক সম্মানী বাবদ প্রদত্ত অর্থ পুস্তকের মূল্য নির্ধারণের ক্ষেত্রে বিবেচনায় নেওয়া হইবে না;
- (খ) পরবর্তী সংস্করণ/মুদ্রণের ক্ষেত্রে পুস্তকের প্রোডাকশন ব্যয়ের ওপর ১৫% হারে লেখককে রয়্যালটি প্রদান করা হইবে;
- (গ) একাধিক লেখকের ক্ষেত্রে রয়্যালটি/সম্মানী এবং বই সমহারে বন্টন করিয়া দেওয়া হইবে। তবে লেখক একজন হইলে ১৫ (পনের) কপি এবং একাধিক হইলে ২০ (বিশ) কপি বই সমহারে বন্টন করিয়া দেওয়া হইবে;
- (ঘ) পাণ্ডুলিপি মূল্যায়নের ক্ষেত্রে বিশেষজ্ঞদের প্রথমবার বিশেষজ্ঞ মতামত প্রদানের জন্য ১৫,০০০.০০ (পনের হাজার) টাকা সম্মানী প্রদান করা হইবে। তবে দ্বিতীয়বার বিশেষজ্ঞ মতামত প্রদানের জন্য ৫,০০০.০০ (পাঁচ হাজার) টাকা সম্মানী প্রদান করা হইবে;
- (ঙ) অনুবাদ গ্রন্থের ক্ষেত্রে অনুবাদককে প্রতি ১০০০ (এক হাজার) শব্দের জন্য ৫০০.০০ (পাঁচশত) টাকা হারে সম্মানী প্রদান করা হইবে। অনুবাদককে পরবর্তী মুদ্রণের জন্য কোনো সম্মানী প্রদান করা হইবে না;
- (চ) প্রফ রিডিং এর জন্য (অনধিক ৩ বার) প্রতি ফর্ম ৫০০.০০ (পাঁচশত) টাকা হারে পারিতোষিক প্রদান করা হইবে;
- (ছ) প্রচ্ছদ অংকনের জন্য খ্যাতনামা/প্রথিতযশা প্রচ্ছদ শিল্পীর সম্মানী বাবদ ১০,০০০.০০ (দশ হাজার) টাকা প্রদান করা হইবে;
- (জ) প্রচ্ছদ শিল্পীকে ২টি এবং প্রফ রিডারকে ১টি গ্রন্থ সৌজন্য সংখ্যা প্রদান করা হইবে;
- (ঝ) বই প্রকাশে নিয়োজিত কমিশনের অনধিক দুইজন কর্মকর্তা অর্থাৎ সদস্য-সচিব ৫,০০০.০০ (পাঁচ হাজার) টাকা ও সংশ্লিষ্ট ডিলিং কর্মকর্তা ৩,০০০.০০ (তিন হাজার) টাকা হারে সম্মানী প্রাপ্য হইবেন; এবং
- (ঞ) রয়্যালটি/সম্মানী প্রদানের ক্ষেত্রে বিধি মোতাবেক ভ্যাট/ট্যাক্স কর্তন করা হইবে।

১০। কপিরাইট।—

- (ক) লেখককে অবশ্যই জাতীয় ও আন্তর্জাতিক কপিরাইট আইন মান্য করিতে হইবে;
- (খ) কমিশন কর্তৃক প্রকাশিত বইয়ের এক বা একাধিক সংস্করণের জন্য কপিরাইট প্রকাশক হিসেবে কমিশন কর্তৃক সংরক্ষিত থাকিবে;
- (গ) ইউজিসি পুস্তক প্রকাশনা তহবিল হইতে প্রকাশিত পুস্তকের চাহিদার ভিত্তিতে কমিশন কর্তৃক পরবর্তী সংস্করণসমূহ প্রকাশ করা হইবে;
- (ঘ) অনুবাদ গ্রন্থ প্রকাশ করার ক্ষেত্রে উদ্যোগী ব্যক্তি হইলে ব্যক্তি এবং প্রতিষ্ঠান হইলে প্রতিষ্ঠান কর্তৃক লেখক ও প্রকাশকের (যিনি মূল কপিরাইটের অধিকারী তাহার নিকট হইতে) অনুমতি গ্রহণ করিতে হইবে;
- (ঙ) উদ্যোক্তা অনুবাদককে অনুবাদের অনুমতির জন্য কপিরাইট লাইসেন্স ফি প্রদান করিতে হইবে;
- (চ) প্রাতিষ্ঠানিকভাবে কমিশন কর্তৃক ফরমাসেসকৃত গ্রন্থের ক্ষেত্রে লেখক রয়্যালটি/সম্মানীর বিনিময়ে গ্রন্থস্বত্বের অধিকার কমিশনের জন্য সংরক্ষিত থাকিবে; এবং
- (ছ) বই মুদ্রণের আগে অথবা পরে উক্ত বই সম্পর্কে যদি কোনো অভিযোগ আসে তবে, সত্যতা প্রমাণ সাপেক্ষে উক্ত বই বাতিলের অধিকার কমিশন সংরক্ষণ করিবে।

১১। প্রকাশিত বইয়ের মূল্য নির্ধারণ প্রক্রিয়া।— প্রোডাকশন ব্যয় (দরপত্রে উদ্ধৃত দর, স্ট্যাম্প খরচ ও প্রুফ রিডার পারিতোষিক) ও মার্কাআপ (প্রোডাকশন ব্যয়ের ২৫%) বিবেচনায় নিয়া প্রকাশিত বইয়ের মূল্য কমিশন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারণ করা হইবে।

১২। বিপণন ও বিক্রয়।—

- (ক) বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন কর্তৃক প্রকাশিত বই বিক্রয়ের ক্ষেত্রে ক্রয়কারীকে সাধারণভাবে প্রথম ০২ (দুই) বৎসর ২০% হারে বিক্রয় কমিশন দেওয়া হইবে। তবে বই প্রকাশের পর ০৩ (তিন) বৎসর অতিক্রান্ত হইলে ২৫% এবং ০৪ (চার) বৎসর অতিক্রান্ত হইলে ৩০% হারে বিক্রয় কমিশন দেওয়া যাইবে। প্রদর্শনী ও বই মেলা উপলক্ষে ৩০% হারে বিক্রয় কমিশন দেওয়া যাইবে;
- (খ) বই প্রকাশিত হইবার পর পাবলিক ও বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়, বিভিন্ন গবেষণা ও সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান, মন্ত্রণালয় ও বিভিন্ন সরকারি-বেসরকারি প্রতিষ্ঠান ও প্রতিষ্ঠিত গ্রন্থাগারে অন্যান্য ১০ (দশ) কপি করে বই বিক্রি করা যাইবে;
- (গ) কেবলমাত্র বিশ্ববিদ্যালয়, বিভিন্ন গবেষণা ও সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান, মন্ত্রণালয় ও বিভিন্ন সরকারি-বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের বা প্রতিষ্ঠিত গ্রন্থাগারের চাহিদাপত্রের পরিপ্রেক্ষিতে বিলের মাধ্যমে বই বিক্রি করা যাইবে;
- (ঘ) কোনো লেখক/ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠান ইউজিসি পুস্তক প্রকাশনা তহবিলে নগদ মূল্য/পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট জমা দিয়া কমিশনের প্রকাশনা শাখা হইতে বই ক্রয় করিতে পারিবেন;
- (ঙ) বই প্রকাশের ০৫ (পাঁচ) বৎসর অতিক্রান্ত হওয়ার পরও পুস্তক অবিক্রিত থাকিলে উক্ত বইয়ের বিষয়ে ইউজিসি পুস্তক প্রকাশনা কমিটি সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিবে; এবং
- (চ) পুস্তক প্রকাশের ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠিত প্রকাশনা সংস্থা নির্বাচন করিয়া নির্বাচিত প্রকাশনা সংস্থা এবং কমিশনের মধ্যে সমঝোতা স্মারক (MoU) সম্পাদনের মাধ্যমে ইউজিসি পুস্তক প্রকাশনা কমিটি কর্তৃক নির্বাচিত পাণ্ডুলিপি কমিশন ও চুক্তিবদ্ধ প্রতিষ্ঠান যৌথভাবে প্রকাশ করিবে। তবে কোনো প্রকাশনা সংস্থা পাওয়া না গেলে, সেইক্ষেত্রে কমিশন এককভাবে পুস্তক প্রকাশ করিবে।

১৩। আদেশ জারির কার্যকরতা।— কমিশন সভার অনুমোদনের তারিখ হইতে এই নীতিমালা কার্যকর হইবে।

১৪। রহিতকরণ ও হেফাজত।—

- (ক) বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন 'ইউজিসি পুস্তক প্রকাশনা নীতিমালা (সংশোধিত-২০১৮)' এতদ্বারা রহিত করা হইল; এবং
- (খ) উপ-অনুচ্ছেদ (ক) এর অধীন রহিত হওয়া সত্ত্বেও, রহিত নীতিমালার অধীন কৃত কাজকর্ম বা গৃহীত কোনো ব্যবস্থা উক্ত রহিত নীতিমালার অধীনেই সম্পন্ন হইবে। কেবলমাত্র রহিত নীতিমালার অধীন গৃহীত অদ্যাবধি অপ্রকাশিত পুস্তকের মূল্য নির্ধারণ অত্র নীতিমালার অধীনেই নির্ধারিত হইবে।

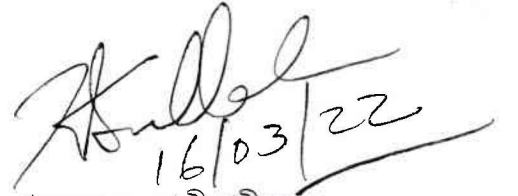
১৫। নীতিমালা সংশোধন ও অস্পষ্টতা দূরীকরণ।—

- (ক) ইউজিসি পুস্তক প্রকাশনা কমিটির সুপারিশের ভিত্তিতে এই নীতিমালার যেই কোনো পরিবর্তন, পরিবর্ধন, সংযোজন বা সংশোধন করিবার ক্ষমতা কমিশনের উপর ন্যস্ত থাকিবে; এবং
- (খ) এতদ্ব্যতীত এই নীতিমালার কোনো অনুচ্ছেদ/বাক্য/শব্দের ব্যাখ্যা বা অর্থ নির্ধারণ কিংবা বিশেষ কোনো পরিস্থিতির উদ্ভব হইলে কমিশন কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলিয়া গণ্য হইবে।


২৫-০৬-২০২২

মো. কামাল হোসেন
পরিচালক

রিসার্চ সাপোর্ট এন্ড পাবলিকেশন ডিভিশন


১৬/০৩/২২
প্রফেসর ড. কাজী শহীদুল্লাহ
চেয়ারম্যান